



Mitarbeiter/in Kaffee Landauer

Im [Freizeitzentrum Landauer](#) suchen wir zur Ergänzung unseres Mitarbeiterpools, per 1. Mai 2022 oder nach Vereinbarung, eine/n Mitarbeiter/in «Kaffi Landi» im **Stundenlohn**.

Ihr Aufgabenbereich:

- Bedienung unserer kleinen und grossen Gäste
- Ansprechperson für Besucherinnen und Besucher
- Zubereitung von Backwaren und Menüs
- Ausführung kleiner Reinigungsarbeiten
- Mitarbeit bei Spezialanlässen (Konzerte, Landifest usw.)

Ihr Profil:

- Kochkenntnisse
- Erfahrung in einer sozialen Institution von Vorteil
- Positive, offene und engagierte Persönlichkeit
- Selbständige, zuverlässige, zügige Arbeitsweise
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten auch Samstag und bei Anlässen am Sonntag
- Interesse am Gemeindeleben

Was wir bieten:

Ein eigenständiges und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld, gute Sozialleistungen, sowie gute Erreichbarkeit mit den öffentlichen Verkehrsmitteln.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre **vollständigen Bewerbungsunterlagen (PDF)** per E-Mail an:

Bewerbungen@riehen.ch, Frau Jennifer Cueni, Fachbereich Personal, Gemeindeverwaltung Riehen, Wettsteinstrasse 1, 4125 Riehen.

Ihr Ansprechpartner für weitere Auskünfte ist Frau Arlette Tschopp, Leitung Kaffee Landauer, Tel. 061 646 81 61.

Besuchen Sie uns auf www.riehen.ch.